

Рассмотрено на заседании оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников «02» сентября 2026 г. Протокол №1	«УТВЕРЖДАЮ» И.о. заведующего Районного отдела образования Администрации Пролетарского района Ростовской области Сатарина О.А., «02» сентября 2026 г. 
--	---

**Организационно-технологическая модель
школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
2026-2027 учебного года
на территории Пролетарского района**

**Организационно-технологическая модель
школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
2026-2027 учебного года
на территории Пролетарского района**

Оглавление

1. Общие положения
2. Порядок организации проведения туров по каждому общеобразовательному предмету
3. Порядок тиражирования комплектов олимпиадных заданий
4. Порядок регистрации участников олимпиады
5. Порядок информирования руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории Пролетарского района, участников олимпиады и их родителей (законных представителей)
6. Описание процедуры кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников
7. Порядок организации проверки выполненных олимпиадных работ участников
8. Порядок организации процедуры анализа заданий и их решений
9. Порядок показа выполненных олимпиадных работ участников
10. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных работ участников
11. Квоты на участие в школьном этапе по соответствующему общеобразовательному предмету
12. Порядок определения победителей и призеров школьного этапа
13. Порядок подведения итогов и награждения победителей и призеров

1. Общие положения

Всероссийская олимпиада школьников проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами министерства общего образования Ростовской области, органов публичной власти федеральной территории «Сириус» (далее- ОПВ «Сириус»), локальными нормативными актами Районного отдела образования Администрации Пролетарского района и образовательных организаций (далее-ОО).

Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5–11 классов (по русскому языку и математике - для 4-11 классов).

Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнявших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады.

Не допускается повторное участие в соответствующем этапе олимпиады текущего учебного года по одному и тому же общеобразовательному предмету.

Организатором школьного этапа олимпиады является Районный отдел образования Администрации Пролетарского района Ростовской области, ОПВ «Сириус».

В соответствии с Порядком организатор школьного этапа:

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады утверждает составы организационного комитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;

не позднее чем за 15 календарных дней готовит и утверждает сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, процедуру регистрации участников олимпиады, анализа выполненных олимпиадных работ, их показа, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады о несогласии с выставленными баллами (далее апелляция);

не позднее чем за 15 календарных дней до проведения школьного этапа по соответствующему предмету готовит и утверждает сроки выдачи олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады (путем рассылки официальных писем, публикации на официальных интернет-ресурсах) информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории Пролетарского района, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и площадках проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных

нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее- ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка;

организует процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, и утверждения итоговых результатов школьного этапа олимпиады с учётом внесенных изменений;

устанавливает квоту победителей и призёров школьного этапа олимпиады;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет.

Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии (далее - МПМК) по каждому общеобразовательному предмету.

МПМК разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций Центральные предметно-методических комиссий.

МПМК при разработке Требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету включает следующую информацию:

продолжительность соревновательных туров;

материально-техническое обеспечение;

перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады;

порядок проверки и оценивания выполненных олимпиадных заданий;

описание процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений;

описание процедуры показа проверочных работ участников олимпиады;

порядок проведения апелляций и подведения итогов соответствующего этапа олимпиады.

По решению ОИВ, ОПВ «Сириус» МПМК по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, не создается, а их функции выполняют соответствующие РПМК.

Для проведения школьного этапа олимпиады не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения соответствующего этапа формируется организационный комитет, состоящий не менее чем из 5 человек. В состав оргкомитета входят руководитель, специалисты и методисты Районного отдела образования Администрации Пролетарского района Ростовской области, руководители и заместители руководителей общеобразовательных организаций,

председатель Пролетарской районной профсоюзной организации работников образования.

Оргкомитет школьного этапа олимпиады обеспечивает:

проведение олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий, и передает их организатору школьного этапа олимпиады;

выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж, включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов;

проведение регистрации участников олимпиады;

тиражирование материалов в день проведения олимпиады;

контроль соблюдения выполнения участниками Порядка и Требований к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету;

кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;

своевременную передачу обезличенных работ участников членам жюри для проверки;

подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;

проведение процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ участников;

прием заявлений на апелляцию от участников олимпиады;

проведение апелляций по каждому общеобразовательному предмету;
хранение работ участников олимпиады в течение 1 года с момента ее проведения.

В соответствии с Порядком состав жюри соответствующего этапа олимпиады формируется из числа педагогических, руководящих работников ОО, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады, и утверждается организатором олимпиады.

В состав жюри школьного этапа входят председатель жюри, члены жюри.

Жюри школьного этапа олимпиады:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа олимпиады;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

направляет организатору соответствующего этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).

направляет организатору школьного этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

своевременно передает данные в оргкомитет школьного этапа для заполнения соответствующих баз данных олимпиады. Протоколы работы жюри и рейтинговые таблицы направляются организатору соответствующего этапа олимпиады в форме, определенной организатором (электронная форма).

Членам жюри всех этапов олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.Порядок организации проведения туров по каждому общеобразовательному предмету

Местами проведения школьного этапа выступают общеобразовательные организации Пролетарского района: МБОУ лицей №1 г. Пролетарска, МБОУ

гимназия №3 г. Пролетарска, МБОУСОШ №4 им.Нисанова Х.Д. г. Пролетарска, МБОУ Пролетарская СОШ №5, МБОУ Пролетарская СОШ №6, МБОУ Буденновская СОШ, МБОУ Дальненская СОШ, МБОУ Ковриновская СОШ, МБОУ Николаевская СОШ, МБОУ Суховская СОШ, МБОУ Уютненская СОШ, МБОУ Ганчуковская СОШ, МБОУ Мокро-Ельмутянская ООШ, МБОУ Наумовская ООШ, МБОУ Ново-Моисеевская ООШ, МБОУ Племзаводская ООШ, МБОУ Привольненская НОШ, МБОУ Штейнгартовская ООШ.

Места проведения должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

Для организации и проведения школьного этапа олимпиады формируется оргкомитет, непосредственно отвечающий за организацию и проведение муниципального этапа.

Члены оргкомитета присутствуют на местах проведения соревновательных туров.

Оргкомитет формирует составы жюри по каждому общеобразовательному предмету на данной площадке, составы апелляционных комиссий. Организатор утверждает их не позднее чем за 15 календарных дней до начала олимпиады.

Организатор школьного этапа олимпиады не позднее 10 календарных дней до начала олимпиады определяет механизм передачи заданий, бланков ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри, входящих в комплект олимпиадных заданий.

Передача комплектов олимпиадных заданий осуществляется в зашифрованном виде в день проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Лицо, получившее материалы, несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий и подписывает соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Регистрацию участников олимпиады организовать в отдельной аудитории до входа в место проведения олимпиады, определенной оргкомитетом, либо в специально отведённом для этого помещении (коридор, рекреация) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

При проведении олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады.

До начала соревновательных туров для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий,

просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

Во время проведения соревновательных туров олимпиады участникам запрещается:

общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;

выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;

покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады;

В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.

Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура.

Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, необходимо обеспечить наличие часов.

Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в локации на информационном стенде (школьной доске).

Все участники во время проведения олимпиады должны размещаться по 1 человеку столom (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

В местах проведения соревновательных туров олимпиады вправе присутствовать: представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

По прибытии на место проведения олимпиады общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);
- заданиями, бланками ответов (листами);

- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий.

Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах ответов, выданных организаторами.

За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам аудитории необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

Бланки (листы) ответов и черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета.

Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3. Порядок тиражирования комплектов олимпиадных заданий.

Тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется в местах проведения школьного этапа олимпиады членами оргкомитета и техническими специалистами ОО. Пакеты с комплектами заданий выдаются организатору в аудитории.

4. Порядок регистрации участников олимпиады

Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Регистрацию участников олимпиады организовать в отдельной аудитории до входа в место проведения олимпиады, определенной оргкомитетом, либо в

специально отведённом для этого помещении (коридор, рекреация) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

5. Порядок информирования руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории Пролетарского района, участников олимпиады и их родителей (законных представителей)

Организатор школьного этапа олимпиады не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала соответствующего этапа олимпиады путем рассылки официальных писем и публикации на официальных сайтах Районного отдела образования Администрации Пролетарского района Ростовской области информирует руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории Пролетарского района, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

6. Описание процедуры кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников

По окончании олимпиады организатор в аудитории, принимая работы у участников, ставит на работу участника шифр, указывающий параллель, наименование предмета, и порядковый номер работы (например, И9-01, И9-24, И11-2 и т.д.). Список шифров выдается организатору в аудитории представителем оргкомитета.

Осуществляется шифрование работ теоретического тура олимпиады и тех практических туров, где не предусмотрен непосредственный контакт участников с членами жюри.

Для дешифрования работ создается специальная комиссия, утвержденная оргкомитетом олимпиады.

После окончания проверки работ дешифровальная комиссия дешифрует работы для подведения итогов олимпиады и составления рейтинга участников.

Работа по проверке и дешифровке организовывается так, что информация о шифре каждого участника олимпиады доступна только членам комиссии по дешифровке.

7. Порядок организации проверки выполненных олимпиадных работ участников

Проверку выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри школьного этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических и руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Число членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому

общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора.

Кодированные работы участников олимпиады передаются жюри школьного этапа олимпиады для проверки.

Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК.

Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для их декодирования.

После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции организатору школьного этапа направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором олимпиады с последующим размещением его на информационном стенде площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе организатора.

8.Порядок организации процедуры анализа заданий и их решений

Анализ олимпиадных заданий и их решений олимпиады проходит в сроки, установленные оргкомитетом соответствующего этапа, но не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.

Анализ олимпиадных заданий и их решений может проводиться очно, а также с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри муниципального этапа олимпиады.

В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ.

После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

9. Порядок показа выполненных олимпиадных работ участников

Показ выполненных работ участников осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее чем семь календарных дней после окончания олимпиады.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из аудитории, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней на олимпиадной работе какие-либо пометки.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

10. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных работ участников

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с баллами (далее – апелляция). Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

Апелляция проводится в очной форме.

Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции.

Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии

с Порядком проведения олимпиады создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

Состав апелляционной комиссии формируется из представителей общеобразовательных организаций.

Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов.

В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады, олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме.

Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

11. Квоты на участие в школьном этапе олимпиады по соответствующему предмету

К участию в школьном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускается любой желающий обучающийся 5-11 классов (по русскому языку и математике – обучающиеся 4-11 классов).

12.Порядок определения победителей и призеров муниципального этапа

На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

Победителем школьного этапа олимпиады в рамках квоты считается участник, набравший наибольшее количество баллов, составляющее более 50% от максимально возможных баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий (при одинаковом количестве баллов определяются несколько победителей); призерами школьного этапа олимпиады, в рамках квоты, признаются следующие за победителем участники, набравшие баллы, составляющие 50% и более от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

Количество победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не более 45% от общего количества участников школьного этапа олимпиады.

13.Порядок подведения итогов школьного этапа и награждения победителей и призеров

Первичные результаты олимпиады участники узнают на сайте Районного отдела образования Администрации Пролетарского района <https://rooprol.donland.ru/activity/54146/>.

Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри.

Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель / призер / участник) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников школьного этапа олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с установленной квотой жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

Председатель жюри предоставляет организатору протокол, утверждающий индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников, а также аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету.

Публикация индивидуальных результатов участников школьного этапа олимпиады осуществляется на 14-й календарный день со дня окончания соревновательных туров олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету на официальном сайте Районного отдела образования Администрации Пролетарского района.

Итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету утверждаются приказом Районного отдела образования Администрации Пролетарского района Ростовской области.

Победители и призеры школьного этапа олимпиады награждаются дипломами.