

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1
г. Пролетарска Пролетарского района Ростовской области**

«Утверждаю»

Директор

МБОУ лицей №1 г. Пролетарка Е.М. Удодова

Приказ № 360/1 от 29.08.2025

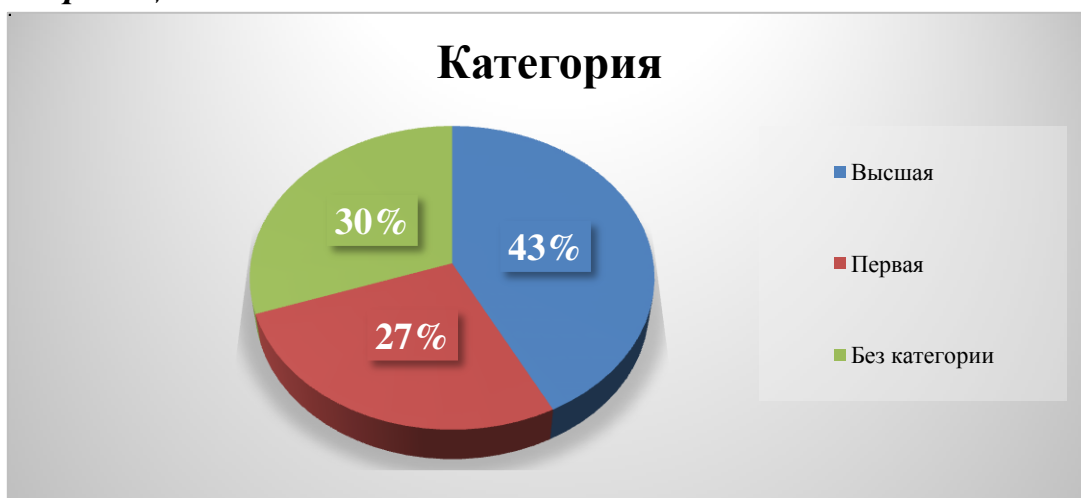
МЕТОДИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

**347540, Ростовская область, г. Пролетарск, ул. Первомайская 66
Тел/факс: 8(86374) 9-93-09, E-mail: litsey1prol@mail.ru ,
<https://litsey1prol.rostovschool.ru>**

КАДРОВЫЙ СОСТАВ ПЕДАГОГОВ

Всего педагогических работников - 33

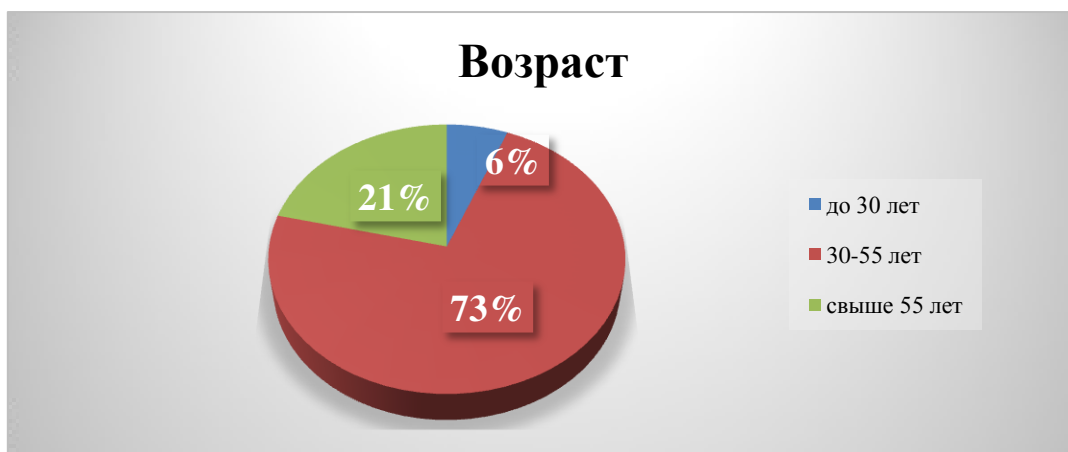
По квалификации:



По образованию:



Возрастной ценз:



СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ЛИЦЕЯ

1. Педагогический совет
2. Методический совет
3. Методические объединения учителей
4. Творческие микрогруппы
5. Методическое объединение классных руководителей

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА, НАД КОТОРОЙ РАБОТАЕТ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ

Учитывая уровень учебно-воспитательного процесса, сложившиеся традиции, запросы и потребности учителей, состояние учебно-материальной базы, а также особенности состава обучающихся, была выбрана методическая тема лицея *«Создание современной образовательной среды как фактор повышения качества образования»*

Цели и задачи методической работы в 2025-2026 учебном году

Перед методической службой лицея поставлена цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС, ФООП и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

В 2025-2026 учебном году работа педколлектива лицея направлена на:

1. Формирование духовно – нравственной личности, обладающей навыками нравственного поведения
2. Развитие у обучающихся высокого уровня мировоззренческих убеждений, позволяющих им ориентироваться и адаптироваться в сложном мире социальных отношений;
3. Развитие научно – исследовательских навыков и творческих способностей одаренных детей;
4. Развитие системы защиты здоровья обучающихся;
5. Укрепление кадрового потенциала лицея, совершенствование системы повышения квалификации педагогов, внедрение практических навыков педагогов, современных ИКТ;
6. Развитие содержания образования, методов обучения и качества образования путем интеграции основного и дополнительного образований;
7. Развитие положительной динамики качества знаний выпускников по итоговой аттестации;
8. Развитие материально-технической базы лицея, пополнение библиотечного фонда справочной, методической литературой, изданиями по инновационным процессам.

МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

РУКОВОДИТЕЛЬ: Сибиль Валентина Павловна – заместитель директора по УВР, учитель математики и информатики.

ЧЛЕНЫ СОВЕТА:

1. Сибиль Валентина Павловна – заместитель директора по УВР;
2. Миллер Наталья Владимировна – заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы;
3. Личмоненко Ольга Викторовна – социальный педагог;
4. Чепурная Людмила Юрьевна – педагог – психолог лицея;
5. Шаповалова Галина Александровна – руководитель ШМО гуманитарного цикла, учитель русского языка и литературы;
6. Горобцова Галина Степановна – руководитель ШМО физико-математического и естественно-научного циклов, учитель физики и математики;
7. Серова Татьяна Сергеевна – руководитель ШМО учителей начальных классов;
8. Панова Оксана Николаевна – руководитель ШМО учителей эстетического цикла.

МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ

МО УЧИТЕЛЕЙ ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА

Руководитель: Шаповалова Галина Александровна

Методическая тема: «Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях реализации обновлённых ФГОС»

МО УЧИТЕЛЕЙ ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНОГО ЦИКЛОВ

Руководитель: Горобцова Галина Степановна

Методическая тема: «Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях перехода и реализации обновлённых ФГОС»

МО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

Руководитель: Серова Татьяна Сергеевна

Методическая тема: «Повышение качественного результата через развитие познавательных способностей ученика и его самостоятельности в учебной деятельности».

МО УЧИТЕЛЕЙ ЭСТЕТИЧЕСКОГО ЦИКЛА

Руководитель: Панова Оксана Николаевна

Методическая тема: «Реализация обновленных ФГОС как приоритетное направление в преподавании предметов эстетического цикла»

ЦИКЛОГРАММА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2025 - 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заседания ШМО	по плану работы лица	Руководители ШМО
2.	Заседания методического совета	по плану работы лиц	Председатель методического совета (МС)
3.	Педагогические советы	по плану работы лица	Директор
4.	Контроль за работой ШМО	в течение года	Зам. директора по УВР
5.	Подготовка и участие обучающихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет- олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	в течение года по плану	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
6.	Школьный этап <u>Всероссийской</u> олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Сентябрь-октябрь 2025	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники
7.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Ноябрь 2025	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники
8.	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Январь-февраль 2026	Замдиректора, руководители ШМО, учителя - предметники
9.	Подготовка обучающихся 9-10 классов к защите итоговых индивидуальных проектов.	в течение года	Руководители ШМО, замдиректора, учителя - предметники

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ЛИЦЕЯ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
АВГУСТ				
Выбор модели методической работы лицея	Август 2025 г.	Организационная	Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов	Зам. директора по УВР
Заседание методического совета	Август 2025 г.	Диагностическая, организационная коррекционная	Проанализировать, как реализован план методической работы за предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования. Провести обсуждение ООП НОО и ООО, внести в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с реализацией ООП. Рассмотреть Приказ от 9 октября 2024 г. n 704 «О внесении изменений в некоторые приказы министерства просвещения российской федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования». Закрепить наставников для молодых специалистов. Проинформировать о единых подходах к оцениванию Напомнить о требованиях к оцениванию, которые закреплены в локальных актах. Проинформировать об оценочных процедурах в 2025/26 учебном году; Рассмотреть виды оценивания и возможности их применения. Обсудить пути повышения объективности оценивания.	Председатель методического совета, зам. директора по УВР

Заседания методических объединений	Август 2025 г.	Диагностическая, организационная, коррекционная	Проанализировать, как реализован план работы методического объединения за предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Изучить федеральные рабочие программы по учебным предметам. Рассмотреть рабочие программы педагогов на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ. Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет учета требований по формированию функциональной грамотности. Определить основные проблемы, пути решения, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности учеников, ГИА, ВПР. Провести ревизию часов курсовой подготовки педагогов. Уточнить и скорректировать темы по самообразованию педагогов. Обсудить, как организовать наставничество.	Руководители методических объединений (ШМО)
Мастер-класс для учителей по оформлению школьной документации	Август 2025 г.	Развивающая	Проработать вместе с учителями вопросы по составлению рабочих программ, в том числе тематического планирования, и другой школьной документации.	Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР, руководители методических объединений
СЕНТЯБРЬ				
Диагностика профессиональных дефицитов	1-я неделя	Диагностическая	Определить профессиональные дефициты педагогов. Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь пришедших учителей.	Председатель методического совета, зам. директора по УВР
Заседание Методического совета лица	1-я неделя	Организационное	Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2025/26 учебном году; Обсудить график стартовой диагностики и подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики; Обсудить пути развития в лицее Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности, «Орлята России»	

ОРГАНИЗАЦИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА В 2025-2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации педагогов в условиях современной школы.

Основные идеи:

- ✓ используя возможности организации методической работы в «Школе наставничества» создать условия для развития профессиональных качеств педагогов;
- ✓ используя возможности «Школы наставничества» создать условия для формирования у педагогов готовности к самообразованию и самосовершенствованию.

Задачи:

- ✓ помочь адаптироваться учителю в коллективе;
- ✓ определить уровень профессиональной подготовки;
- ✓ выявить затруднения в педагогической практике и принять меры;
- ✓ формировать творческую индивидуальность учителя;
- ✓ создать условия для развития профессиональных навыков педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- ✓ развивать потребности у педагогов к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой;
- ✓ с целью организации поддержки и методической помощи наставникам проводить постоянную работу с педагогами.

Направления работы:

- ✓ организационные вопросы;
- ✓ планирование и организация работы по предмету;
- ✓ планирование и организация методической работы;
- ✓ работа со школьной документацией;
- ✓ работа по саморазвитию;
- ✓ контроль за деятельностью молодых специалистов.

Содержание деятельности:

- ✓ Диагностика затруднений молодых специалистов и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей;
- ✓ Планирование и анализ деятельности;
- ✓ Разработка рекомендаций о содержании, методах и формах организации воспитательной и образовательной деятельности;
- ✓ Помощь молодым специалистам в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;
- ✓ Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.);
- ✓ Организация мониторинга эффективности деятельности учителей – стажеров;
- ✓ Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодых учителей;
- ✓ Организация встреч с опытными учителями, демонстрация опыта успешной педагогической деятельности;
- ✓ Проведение Декады успехов молодого специалиста с посещением уроков учителей – наставников.

НАСТАВНИЧЕСКИЕ ГРУППЫ:

№п/п	Ф.И.О. учителя	Ф.И.О. наставника
1	Безуглова Елена Павловна – учитель начальных классов	Новолоцкая Елена Петровна – учитель начальных классов
2	Фоминова Надежда Юрьевна – учитель начальных классов	Тахтарова Татьяна Геннадьевна – учитель начальных классов
3	Ляшева Дарья Алексеевна – учитель истории и обществознания	Радченко Валентина Вячеславовна – учитель географии
4	Костенко Анастасия Андреевна – старшая вожатая	Миллер Наталья Владимировна – заместитель директора по ВР

ПЛАН ПО ОРГАНИЗАЦИИ НАСТАВНИЧЕСТВА В 2025-2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

Месяц	Содержание работы
Август	Составление плана работы с молодыми специалистами. Консультация по составлению учебной документации: рабочая программа, планирование, ведение журнала.
Сентябрь	Ознакомление с планом методической работы на год
В течение года	Посещение мероприятий молодыми специалистами у педагогов гимназии. Контроль над владением методикой ведения занятия.
По графику	Открытые уроки молодых учителей
Декабрь	Заседание круглого стола. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке. Подведение итогов работы за 1 полугодие.
В течение года	Получение рекомендаций молодыми педагогами у своих наставников по возникшим у них вопросам
Март	Час психолога. Оказание помощи в самостоятельном изучении темы: «Психологические особенности детей. Диагностика. Методика работы»
Май	Круглый стол «Мои личные победы и победы "Школы наставничества"». Выступления педагогов с отчетом по теме самообразования. Педагогическое сочинение на тему «Я как преподаватель с позиции прошлого, настоящего и будущего»

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ СЕМИНАРОВ

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Составление рабочих программ педагогов, программ внеурочной деятельности в соответствии с ФОП.	Август	Зам. директора по УВР
Реализация ФОП НОО, ООО, СОО	октябрь	Зам. директора по УВР
Мастер-класс «Использование ресурсов «МАХ»	декабрь	Зам. директора по УВР
Этика и безопасность в цифровом обучении - Обеспечение безопасности и этических норм при использовании цифровых технологий.	февраль	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
Использование искусственного интеллекта в образовании - Возможности и риски применения ИИ в учебном процессе.	март	Зам. директора по УВР,

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад по параллелям классов Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	сентябрь-ноябрь	Социальный педагог
Участие учащихся в конкурсах различного уровня	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими учебную мотивацию.	В течение года	Руководитель МО

ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ ЛИЦЕЯ

План получения дополнительного образования на 2025-2026 учебный год

Категория слушателей	Тематика повышения квалификации	Сроки проведения	ФИО	Учреждение
Руководители, заместители руководителей ОУ	Современные подходы к контрольно-оценочной деятельности школы в условиях трансформации образования	17.11-28.11.25	Сибиль В.П.	МБОУ лицей №1 г. Пролетарска
Социальный педагог	Организационно-педагогические условия реализации профилактической программы «Нравственно-половое воспитание» в образовательном учреждении	06.04 – 14.04.26	Личманенко О.В.	МБОУ лицей №1 г. Пролетарска
Учителя литературы	Реализация требований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС ООО в работе учителя (литература)	10.11-14.11.25	Миллер Н.В.	МБОУ лицей №1 г. Пролетарска
Учителя русского языка	Реализация требований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС ООО в работе учителя (русский язык)	15.12-19.12.25	Миллер Н.В.	МБОУ лицей №1 г. Пролетарска
Учителя физики	Проектирование среды развития обучающихся физики с использованием оборудования «Точка роста»	I: 29.09-03.10.25 II: 06.10-10.10-25 III: 17.11-21.11.25 IV: 24.11-28.11.25	Горобцова Г.С.	МБОУ лицей №1 г. Пролетарска
Учителя биологии	Проектирование среды развития обучающихся биологии с использованием оборудования «Точка роста»	I: 19.01 – 23.01.26 II: 26.01 – 30.01.26 III: 09.02 – 13.02.26 IV: 16.02-20.02.26	Абрамян Е.В.	МБОУ лицей №1 г. Пролетарска
Учителя начальных классов	Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя	27.10 – 31.10.25	Новолоцкая Е.П.	МБОУ лицей №1 г. Пролетарска
Учителя начальных классов	Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя	27.10 – 31.10.25	Решетилова Т.А.	МБОУ лицей №1 г. Пролетарска
Учителя начальных классов	Здоровьесберегающие технологии организации деятельности обучающихся в летнем школьном лагере	25.06-29.05.26	Андреева В.А.	МБОУ лицей №1 г. Пролетарска

Шахматы	Преподавание шахмат в системе общего и дополнительного образования	I: 08.12 – 12.12.25 II: 15.12 – 19.12.25	Корсунов В.Н.	МБОУ лицей №1 г. Пролетарска
ДО	Современные-организационно-методические подходы реализации дополнительных программ технической направленности	15.12-19.12-25	Миллер Н.В.	МБОУ лицей №1 г. Пролетарска

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

План - прогноз аттестации педагогических кадров на категорию в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Ф.И.О педагога	Должность	Категория	Сроки действия категории
1.	Абрамян Е.В.	учитель	высшая	25.12.2025
2.	Горобцова Г.С.	учитель	высшая	20.11.2025
3.	Коломейцева Т.И.	учитель	высшая	25.12.2025
4.	Миллер Н.В.	учитель	высшая	25.12.2025
5.	Шашкина О.Г.	учитель	первая	25.12.2025

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1
г. Пролетарска Пролетарского района Ростовской области**

**ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНОГО ЦИКЛА
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Руководитель МО: Горобцова Г.С.

г. Пролетарск
2025

План работы МО учителей естественно-научного цикла 2025 – 2026 учебный год

Тема работы МО: «Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях перехода и реализации обновлённых ФГОС»»

Цель: Методического объединения учителей естественно-научного цикла предметов «Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания».

Основные задачи:

1. Продолжить внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения.
2. Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметам естественно-научного цикла устанавливаемых Федеральным государственным образовательным стандартом-3.
3. Продолжить систематизацию программного и научно-методического обеспечения учебных программ по предметам для обеспечения качества образования учащихся.
4. Развитие творческих способностей учащихся. Повышение интереса к изучению предметов естественно-научного цикла.
5. Активизировать деятельность педагогов по систематизации и повышению уровня подготовки одаренных и мотивированных учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах, исследовательской и проектной деятельности.
6. Продолжить работу по предупреждению отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования по предметам.
7. Продолжить работу по повышению уровня подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ (ГИА) по предметам естественно-научного цикла.
8. Продолжить работу по созданию условий для повышения уровня мастерства учителей через участие в мастер-классах, круглых столах, семинарах; через организацию системы работы по самообразованию и обмену опытом; через накопление инновационных разработок и распространение передовых педагогических идей.
9. Вести планомерную работу по преемственности в обучении в целях перехода на обновлённые ФГОС

Ожидаемые результаты работы:

- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновлёнными ФГОС – СОО и ООО;
- создание условий в процессе обучения для развития творческой активности обучающихся.

- формирование представлений о дисциплинах естественно-научного цикла предметов как части общечеловеческой культуры, понимания значимости их для общественного процесса.

Направления работы МО учителей естественно-математических наук на 2024-2025 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков (по инициативе учителя-предметника или администрации лицея)
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжить знакомство с обновлёнными ФГОС

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период внедрения ФГОС, подготовки к аттестации.
- Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ЕНЦ и родителей обучающихся

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках, обновлённых ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов, организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами (по инициативе учителя-предметника или администрации лицея)
4. Выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района и региона.
6. Курсовая подготовка повышения квалификации учителей, реализующих ФООП по обновленным ФГОС.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Тематика заседаний методического объединения на 2024-2025 учебный год

[illegible]

	7. Творческие задания на уроках и во внеурочное время. 8. Подведения итогов проведения предметной недели математики, географии	Черникова Г.Н. Радченко В.В.
	Межсекционная работа:	
	1. Муниципальный этап олимпиад 2. Консультация по теме «Разработка технологической карты урока». 3. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов. 4. Методика анализа и оценки современного урока. 5. Подготовка к участию школьного этапа НПК «Шаг в будущее»	Учителя-предметники
Январь-март	Заседание №3. <i>«Использование межпредметных связей на уроках ЕНЦ» (обмен опытом)</i> План заседания: 1. Межпредметные связи – инструмент межпредметной интеграции. 2. Привлечение одаренных детей к творческой деятельности через научно – практические конференции, исследовательские работы. 3. Работа со слабоуспевающими. 4. Проведение контрольных работ, тестов за 3 четверть, их анализ. 5. Планирование коррекционной работы. 6. Компетентностный подход в процессе преподавания предметов естественно - научного цикла. Межсекционная работа: 1. Подготовка к участию в муниципальном этапе НПК «Шаг в будущее» 2. Семинар «Формирование метапредметных результатов образования (определённых ФГОС – универсальных учебных действий и умения учиться в целом)» 3. Проведение внутришкольного тестирование в форме ОГЭ по предметам в 9 классе. 4. Развитие УУД обучающихся 5-6-х классов на уроках ЕНЦ	Калинкина Н.В Величко Е.В. Горобцова Г.С. Черникова Г.Н. Абрамян Е.В. Горобцова Г.С Уточнить дату Сферум Радченко В.В
Апрель-май	Заседание №4 <i>«Поделюсь опытом с коллегами»</i> План заседания: 1. «Ярмарка идей» для проведения мастер-классов учителей ЕНЦ	Абрамян Е.В.

	2. Подведение итогов проведения недели химии, биологии, физики 3. Состояние подготовки к ГИА по предметам ЕНЦ 4. Применение здоровьесберегающих технологий на уроках как реализация личностно - ориентированного подхода к обучению	Калинкина Н.В. Горобцова Г.С. Черникова Г.Н. Величко Е.В.
	Межсекционная работа: 1. Подготовка к ОГЭ: Проведение административных контрольных работ и пробных ОГЭ 2. Разработка методических рекомендаций по отдельным предметам (с учетом полученного опыта учителей 5-7-х классов) по обновленным ФГОС 3. Отчет педагогов по темам самообразования.	Радченко В.В. УчителяМО
Июнь	Заседание №5 <i>«Составляющие образовательного процесса»</i> План заседания: 1. Результаты итоговых контрольных работ по предметам. 2. Выполнение программ 3. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕНЦ за учебный год 4. Результаты ОГЭ И ЕГЭ по предметам ЕНЦ. 5. Отчет о работе МО за 2025-2026 учебный год: 6. Подведение итогов года; задачи МО ЕНЦ на 2026-2027 учебный год.	Рук МО

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1
г. Пролетарска Пролетарского района Ростовской области**

**ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Руководитель МО: Серова Т.С.

г. Пролетарск
2025

Методическая тема МО:

«Повышение качественного результата через развитие познавательных способностей ученика и его самостоятельности в учебной деятельности».

Цель работы МО:

Совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, повышение качества профессиональной деятельности для успешной реализации ФГОС.

Задачи:

- Совершенствование профессиональной компетентности учителей через активизацию самообразовательной деятельности.
- Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов МО, его обобщение и распространение, организация работы по распространению педагогического опыта членов МО с целью повышения профессионального уровня и педагогического поиска.
- Совершенствование работы с мотивированными обучающимися, обеспечение развития у них креативности, включение школьников в активную познавательную исследовательскую деятельность.
- Организация целенаправленной работы со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, выполнение которых основано на использовании современных технологий.
- Повышение качества обучения через применение инновационных технологий обучения.
- Ознакомление педагогов с научно-методической информацией по предметам, усвоение новых стандартов, подходов, требований к содержанию образования.
- Совершенствование мониторинга качества знаний через современные подходы к контролю знаний учащихся, диагностику учащихся.

Формы методической работы МО:

- заседания методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение предметной недели; взаимопосещение уроков педагогами.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний, обучающихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД

Направления работы:

Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год.
- Изучение направлений деятельности учителей. Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- Консультирование учителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС третьего поколения.

Банк данных учителей начальных классов МБОУ лицей № 1 г. Пролетарска на 2025-2026 учебный год.

№ п/п	ФИО	ОО	Образование	Класс	Категория	Пед. стаж на начало года	Планируемый срок аттестации	Телефон	Электронная почта
1.	Серова Татьяна Сергеевна Руководитель ШМО	МБОУ лицей № 1 г. Пролетарска	Среднее специальное	2	I	14	2026	89885 65873 3	sierova-12@mail.ru
2.	Шашкина Ольга Григорьевна	МБОУ лицей № 1 г. Пролетарска	Среднее специальное	4	I	22	2025	89281 07143 9	pgj.olga.com@mail.ru
3.	Януш Олеся Сергеевна	МБОУ лицей № 1 г. Пролетарска	Высшее	1	I	18	Не планирует	89287 76209 9	25olessya@mail.ru

4.	Безуглова Елена Павловна	МБОУ лицей № 1 г. Пролетарска	Среднее специальное	3	Без категории	18	Не планирует	89525864651	bezuglova.e@yandex.ru
5.	Новолоцкая Елена Петровна	МБОУ лицей № 1 г. Пролетарска	Среднее специальное	3	Высшая	33	2028	89085087528	elena.nowolotskaya@yandex.ru
6.	Решетилова Татьяна Александровна	МБОУ лицей № 1 г. Пролетарска	Среднее специальное	2	Без категории	20	Не планирует	89081978919	tania.reschetilova@yandex.ru
7.	Фомина Надежда Юрьевна	МБОУ лицей № 1 г. Пролетарска	Высшее	1	Без категории	4	Не планирует	89081816605	nadezdafomina257@gmail.com
8.	Тахтарова Татьяна Геннадьевна	МБОУ лицей № 1 г. Пролетарска	Среднее специальное	4	Высшая	37	2027	89515162312	takhtarova.tanya@yandex.ru
9.	Удодова Елена Михайловна	МБОУ лицей № 1 г. Пролетарска	Высшее	4	Высшая	35	2027	89094179341	udodova.71@yandex.ru

Планируемые курсы повышения квалификации в 2025-2026 году

Учителя начальных классов	36	Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя	27.10 – 31.10.25 (Сташкова Т.В.)	Новолоцкая Е.П.
Учителя начальных классов	36	Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя	27.10 – 31.10.25 (Сташкова Т.В.)	Решетилова Т.А.

Темы самообразования учителей начальных классов

	ФИО учителя	Тема самообразования
1.	Серова Татьяна Сергеевна	«Интегрированное обучение младших школьников на уроках русского языка»
2.	Фомина Надежда Юрьевна	«Влияние групповой и арной работы на развитие мотивации младших школьников»
3	Януш Олеся Сергеевна	«Игра как средство эффективного обучения в начальном звене»
4	Решетилова Татьяна Александровна	Здоровьесберегающие технологии во время учебного процесса в рамках реализации ФГОС НОО»
5	Новолоцкая Елена Петровна	«Формирование читательской грамотности младших школьников»
6	Безуглова Елена Петровна	«Формирование навыков осознанного, выразительного и правильного чтения у младших школьников»
7	Тахтарова Татьяна Геннадьевна	«Создание условий для становления самооценки обучающихся в учебном направлении»
8	Шашкина Ольга Григорьевна	«Методы и приемы формирования финансовой грамотности школьника»

План работы МО начальных классов

Заседание 1 (август)

Тема	Содержание деятельности	Ответственные
Тема заседания: «Содержание и основные направления деятельности МО на 2025-2026 уч. г.»	- Анализ деятельности учителей МО за 2024-2025 учебный год и утверждение плана работы МО на 2025-2026 учебный год. - Рассмотрение рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности на 2025-2026 учебный год. - Составление и утверждение графика предметных недель, открытых уроков. - Подготовка к проведению олимпиады по предметам в 4 классе (сентябрь-октябрь 2025 года). - Обсуждение нормативных, программно-методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. - определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО; - проведение стартовой диагностики для первоклассников; составление планов воспитательной работы; - утверждение графика контрольных работ на 2025-2026 учебный год.	Руководитель МО Учителя МО

Текущие вопросы. Сентябрь.

1. Требования к единому орфографическому режиму.
2. Обсуждение графика входных контрольных работ по основным предметам.
3. Диагностика обучающихся 1 –го класса.
4. Проведение входных контрольных работ во 2-4 классах.
5. Воспитательная работа по трекам. («Орлята России»)
6. Проведение школьных олимпиад в 4 классах.

Текущие вопросы. Октябрь.

1. Творческие работы обучающихся начальной школы.
2. Работа с обучающимися, мотивированными на активное участие в интернет – конкурсах и

олимпиадах.

3. Внеурочная деятельность младших школьников.

4. Осеннее общешкольное мероприятие для начальной школы.

Заседание 2. (ноябрь)

ТЕМА	Содержание деятельности	Ответственные
«Система работы учителя начальных классов с использованием современных цифровых инструментов и платформ»	- Использование современных цифровых инструментов и платформ в учебном процессе как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся. - Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся. - Итоги адаптационного периода первоклассников - Результаты итоговых входных контрольных работ за 1 четверть.	Руководитель МО Безуглова Е.П. Фомина Н.Ю.. Учителя начальных классов

Текущие вопросы. Декабрь.

1. Проверка знаний, учащихся по итогам 1 полугодия:

а) к/работы и диктанты;

б) проверка техники чтения;

в) проверка рабочих тетрадей по математике и русскому языку во 2 – 4 классах (с целью выполнения орфографического режима, соблюдения норм оценок, объёма работы, дозировки классной и домашней работы, организации дифференцированной работы на уроках.)

2. Работа с обучающимися, испытывающими трудности в обучении и пути их преодоления.

3.Конкурс чтецов «Здравствуй, гостя – зима!»

4. Проведение Новогоднего утренника.

**Заседание 3.
(январь)**

ТЕМА	Содержание деятельности	Ответственные
Тема: «Эффективность работы Учителей МО по обеспечению качественного образования»	- Инновационные технологии и методики, способствующие повышению качества образования.	Руководитель МО
	- «Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС».	Шашкина О.Г.
	- Развитие креативного мышления учащихся.	Новолоцкая Е.П.
	- Подведение итогов успеваемости за II четверть	Серова Т.С.
	- Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	
	- Подготовка к проведению ВПР.	

Текущие вопросы. Февраль.

1. Выполнение учебных программ (первое полугодие).
2. Участие обучающихся начальной школы в месячнике патриотической работы.
3. Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими проблемы в обучении.
4. Анализ работы на онлайн – платформах.

**Заседание 4.
(март)**

ТЕМА	Содержание деятельности	Ответственные
------	-------------------------	---------------

Тема заседания: «Обеспечение выполнения задач плана методической работы»	Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть.	Руководитель МО
	Утверждение графика административных контрольных работ на IV четверть 2025-2026 уч. года.	Учителя МО Серова Т.С.
	Организация и проведение ВПР в школе.	Тахтарова Т.Г.

Текущие вопросы. Апрель.

1. Диагностика освоения обучающимися 4 класса основ математики и русского языка и окружающего мира (по итогам ВПР)
2. Готовность 4 класса к обучению в среднем звене.
3. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа - средняя школа.
4. Создание банка данных педагогических идей и презентаций к урокам.

Заседание № 5 **(май)**

ТЕМА	Содержание деятельности	Ответственные
Тема: «Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».	План заседания: - Подведение итогов участия в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах, олимпиадах. - Результаты ВПР. - План работы с учащимися, которые получили неудовлетворительную оценку. - Анализ работы ШМО за год. - Знакомство с планом работы ШМО на 2026- 2027 учебный год.	Учителя МО Руководитель МО

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1
г. Пролетарска Пролетарского района Ростовской области**

**ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ ЭСТЕТИЧЕСКОГО ЦИКЛА
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Руководитель МО: Панова О.Н..

г. Пролетарск
2025

Анализ работы ШМО ЭЦ за 2024-2025 учебный год.

Методическая тема предметников гуманитарного цикла: «Реализация обновленных ФГОС как приоритетное направление в преподавании предметов эстетического цикла»

Целью работы ШМО было: расширить профессиональные знания и совершенствование практических умений педагогов в области инновационных педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС.

Реализация цели поставила перед педагогами задачи:

- Изучить нормативно-правовую базу ОО в условиях перехода на новые ФГОС.
- Распространять инновационный опыт педагогов в обновлении содержания предметной области в контексте ФГОС.
- Совершенствовать предметные и метапредметные компетенции педагогов.
- Способствовать построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития и профессионального мастерства педагогических работников
- Формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителями в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к итоговой аттестации.
- Создавать благоприятные условия для проявления педагогической инициативы учителя.
- Осуществлять информационную, учебно-методическую поддержку учителей на основе диагностики и мониторинга.

Поставленные цели и задачи ШМО реализуются через следующие виды деятельности:

- обеспечение учителей актуальной профессиональной информацией: информирование об изменениях в нормативном, правовом и учебно-методическом обеспечении образовательного процесса; обзор новинок методической литературы и электронных образовательных ресурсов;
- методическое сопровождение учителей по реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО, организация непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов, содействие их профессиональному росту и самореализации;
- изучение современных образовательных технологий и эффективных методик преподавания и адаптация их к реальным условиям преподавания.
- развитие детской одаренности в процессе подготовки к участию в научно-практической конференции, разно уровневых конкурсах и олимпиадах
- повышение воспитательного потенциала уроков;
- активизация внеклассной и внеурочной деятельности по предметам эстетического цикла;
- формирование, изучение и распространение передового педагогического опыта и эффективной педагогической практики;
- мониторинг профессиональной деятельности педагогов, определение их профессиональных затруднений и оказание адресной практической помощи педагогам по повышению качества образования.

Состав школьного методического объединения эстетического цикла.

Учителя физкультуры	Учителя музыки, ИЗО, ОДНКНР	Учителя Труд (технология)	Учителя ОБЗР
1. Миних С.Н. 2. Корсунов В.Н.	1.Панова О.Н. 2. Логвинов А.Н.	1.Вознюк А.В. 2. Аксёнов Ю.Н. 3. Личманенко О.В.	1. Шмелёв С.Н.

Также в состав ШМО входит психолог лицея – Чепурная Л.Ю., социальный педагог – Личманенко О.В., старшая вожатая – Костенко А.А.

Банк данных учителей входящих в состав ШМО эстетического цикла.

Стаж педагогических работников на 01.09.2025 год.

№	Фамилия Имя Отчество	Общий трудовой стаж	Педагогический стаж
1	Панова Оксана Николаевна	22,2	24,2
2	Вознюк Анна Викторовна	23,5	10,2
3	Шмелёв Сергей Николаевич	26,9	13,7
4	Чепурная Людмила Юрьевна	34,3	34,3
5	Миних Светлана Николаевна	42,4	42,4
6	Логвинов Андрей Николаевич	36	28,2
7	Личманенко Ольга Викторовна	16,7	16,7
8	Аксенов Юрий Николаевич	29,5	5
9	Корсунов Владимир Николаевич	12	4

Квалификационная категория педагогов.

№	Фамилия Имя Отчество	Категория	От	До
1	Панова Оксана Николаевна	Высшая	25.12.2023	25.12.2028
2	Вознюк Анна Викторовна	Первая	23.12.2022	23.12.2027
3	Шмелёв Сергей Николаевич	Высшая	21.02.2020	бессрочно
4	Чепурная Людмила Юрьевна	Первая	23.12.2022	23.12.2027
5	Миних Светлана Николаевна	Высшая	25.05.2024	бессрочно
6	Логвинов Андрей Николаевич	Высшая	19.10.2023	19.10.2028
7	Личманенко Ольга Викторовна	Первая	13.05.2024	бессрочно
8	Аксенов Юрий Николаевич	Соответс.	2024	
9	Корсунов Владимир Николаевич	Первая	24.06.2024	бессрочно

Образование педагогов.

№	Фамилия Имя Отчество	Образование	Год окончания	Наименование учреждения	Специальность
1	Панова Оксана Николаевна	Высшее	2000	Ростовский государственный институт	Преподаватель архитектурно-художественных дисциплин профессиональное обучение
2	Шмелёв Сергей Николаевич	Высшее	2010	Ростовский государственный университет	Преподаватель ОБЖ
3	Чепурная Людмила Юрьевна	Высшее	2006	Ленинградский государственный университет	преподаватель психологии
4	Корсунов Владимир Николаевич	Высшее	2013 2020	РИНХ; ООО НЦРТ "Единый Стандарт"	Учитель физической культуры
5	Миних Светлана Николаевна	Высшее	1989	Ростовский государственный педаг. институт	учитель физического воспитания
6	Логвинов Андрей Николаевич	Средне-специальное	1988	Таганрогское государственное музыкальное училище	Преподаватель ДМШ, концертмейстер
7	Вознюк Анна Викторовна	Средне-специальное	2010	Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления	Библиотекарь
8	Личманенко Ольга Викторовна	Высшее	2009	Южный Федеральный Университет	Педагог дополнительного обучения, социальный педагог
9	Аксенов Юрий Николаевич	Средне-специальное	2016	Зимовниковский педагогический колледж	Учитель начальных классов, физкультуры и технологии

Награды педагогов.

№	Фамилия Имя Отчество	Награды			
		РОО	АДМ.	МОРО	МО РФ
1	Панова Оксана Николаевна	2020, 2010, 2012	2009, 2017	благ. Письмо 2023	
2	Вознюк Анна Викторовна	2015	2017		
3	Шмелёв Сергей Николаевич	2017; 2013	2015	благ. пис. 23.09.20	
4	Чепурная Людмила	2017; бл.п.	2018;	благ пис.	

	Юрьевна	2016, 01.10.2005	23.01.2007	№77-н 23.12.2011	
5	Миних Светлана Николаевна			благ. пис. 23.09.20	11.04.12 №617/к-н
6	Логвинов Андрей Николаевич	23.01.2007	2013	благ. пис. от 14.08.17 №28-н	
7	Личманенко Ольга Викторовна	2015	2022, 2018		
8	Аксенов Юрий Николаевич				
9	Корсунов Владимир Николаевич	Благ. Письмо 18.09.24			
10	Костенко А.А.				

Преподаваемые предметы и классы.

№	Фамилия Имя Отчество	Предмет	Классы
1	Панова Оксана Николаевна	ИЗО	1 «А», 1 «Б», 2 «А», 2 «Б», 3 «А», 3 «Б», 4 «В», 4 «А», 4 «Б», 5 «А», 5 «Б», 6 «А», 6 «Б», 7 «А», 7 «Б»,
2	Вознюк Анна Викторовна	Технология (Труд)	6 «А», 6 «Б», 7 «А», 8 «А», 8 «Б»
3	Шмелёв Сергей Николаевич	ОБЗР	5, 6, 7, 8-11
4	Чепурная Людмила Юрьевна	нет	нет
5	Миних Светлана Николаевна	Физическая культура	1-4, 10 «Б»
6	Логвинов Андрей Николаевич	Музыка	1 «А», 1 «Б», 2 «А», 2 «Б», 3 «А», 3 «Б», 4 «В», 4 «А», 4 «Б», 5 «А», 5 «Б», 6 «А», 6 «Б», 7 «А», 7 «Б», 8 «А», 8 «Б»
7	Личманенко Ольга Викторовна	Технология	7 «Б», 8 «А», 8 «Б»
8	Аксёнов Юрий Николаевич	Технология (Труд)	9 «А», 9 «Б»
9	Корсунов Владимир Николаевич	Физическая культура	5 «А», 5 «Б», 6 «А», 6 «Б», 7 «А», 7 «Б», 8 «А», 8 «Б», 9 «А», 10 «А», 11 «А», 10 «Б»
10	Костенко Анастасия Андреевна	нет	нет

Перспективный план аттестации педагогических работников ШМО эстетического цикла.

№	Фамилия Имя Отчество	Категория	От	До
1	Панова Оксана Николаевна	Высшая	25.12.2023	25.12.2028
2	Вознюк Анна Викторовна	Первая	23.12.2022	23.12.2027
3	Шмелёв Сергей Николаевич	Высшая	21.02.2020	бессрочно
4	Чепурная Людмила Юрьевна	Первая	23.12.2022	23.12.2027
5	Миних Светлана Николаевна	Высшая	24.04.2024	бессрочно
6	Логвинов Андрей Николаевич	Высшая	19.10.2023	19.10.2028
7	Личманенко Ольга Викторовна	Первая	13.05.2024	бессрочно
8	Аксенов Юрий Николаевич	Соответс.	2024	
9	Корсунов Владимир Николаевич	Первая	24.04.2024	бессрочно
10	Костенко Анастасия Андреевна	б/к		

Преподавателю технологии (труд) Аксенову Ю.Н. начать сбор портфолио для получения 1 квалификационной категории.

Исходя из полученных данных таблицы, педагогические категории делятся:

Высшая категория – 4 человека

Первая категория – 4 человека

Соответствие занимаемой должности – 1 человек

Без категории – 2 человека.

**План-сетка работы ШМО эстетического цикла
на 2025-2026 учебный год.**

№ заседания (месяц)	Тема и план проведения заседания ШМО	Сроки исполнения	Ответственный
I четверть			
1 (август)	Тема: "Анализ и планирование работы МО на 2025-2026 учебный год " 1. Анализ работы МО за 2024-2025 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2025-2026 учебный год. 3. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом. Структура рабочей программы, алгоритм составления. 4. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС. 5. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей методического объединения. 6. План мероприятий на год на уровне ОУ и района. Назначение ответственных.	Август	Руководитель МО,
II четверть			
2 (ноябрь)	Тема: "Анализ работы за I четверть. Повышение качества образования " 1. Итоги 1 четверти. 2. Преемственность и результаты адаптации учеников 5 класса 3. Итоги проведения школьного тура всероссийской олимпиады школьников по предметам ШМО. 4. Результаты входного контроля знаний 5. Отчет учителей-предметников по работе со слабоуспевающими обучающимися. 6. Обсуждение вопросов по повышению качества образования по предметам ШМО: 7. О качестве подготовки учащихся к сдаче норм ГТО 8. Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга. 9. Планирование проведения предметной недели. Распределение обязанностей, назначение ответственных за мероприятия по классам. Раздача заданий для обучающихся. Анализ проведенной недели. 10. Планирование открытых уроков и их взаимопосещение.	ноябрь	Руководитель МО Учителя МО Учителя МО
III четверть			

3 (январь)	Тема: "Анализ работы за II четверть и I полугодие" 1. Анализ качества знаний за I полугодие. 2. Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов. 3. Выполнение графика прохождения программного материала по предметам МО за I полугодие. 4. О качестве подготовки учащихся к конкурсам и соревнованиям. 5. Из опыта работы (выступление по теме самообразования) 6. Подготовка к планируемым городским и школьным мероприятиям, назначение ответственных 7. Разное	январь	Руководитель МО Учителя МО Учителя МО
4 (март)	Тема: "Анализ работы за III четверть" 1. Итоги за III четверть. 2. Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся. 3. Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения. 4. Подготовка к планируемым городским и школьным мероприятиям, назначение ответственных 5. Разное.	март	Учителя МО
IV четверть			
5 (май)	Тема: "Результаты работы в 2025-2026 учебном году" 1. Итоговая аттестация обучающихся: подготовка к проведению аттестационных работ. 2. Сообщение о выполнении программ. 3. Анализ работы МО. Подведение итогов за 2025-2026 учебный год. Основные направления работы в 2026-2027 учебном году.	Май	Учителя-предметники Руководитель МО

Раздел 1. Организационно - педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в конкурсах, семинарах, конференциях и др.
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя
- расширение творческой соревновательной деятельности учащихся; организация внеклассной работы по предметам.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
1.1	Анализ работы МО за 2024-2025 уч. год.	Август	Руководитель МО	Отчет МО
1.2	Составление и утверждение плана МО на 2025-2026 уч. год.	Август	Руководитель МО, учителя	План МО
1.3	Проведение заседаний МО	1 раз в четверть	Руководитель МО	Протоколы заседаний
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства, мастер-классах	По плану	Руководитель МО Члены МО	Публикации Сборник методических материалов
1.5	Олимпиады по предметам МО – школьные – дистанционные – заочные	В течении года	Руководитель МО Члены МО	Подготовка и участие в очных и дистанционных олимпиадах
1.6	Участие учащихся в конкурсах и соревнованиях по предметам МО	Сентябрь-май	Руководитель МО Члены МО	Подготовка и участие в очных и дистанционных конкурсах и соревнованиях, увеличить количество призеров
1.8	Проведение декады методического объединения	По плану	Руководитель МО Члены МО	Отчет, участие детей
1.9	Мониторинг качества образования, принятие мер для его восходящего движения в течение учебного года	В конце каждой четверти	Учителя предметники	Повысить успеваемость

1.10	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс	Сентябрь-май	Члены МО	Методическая копилка презентаций, тестов, видеофильмов. Использование ИКТ на уроках
1.11	Работа с молодыми специалистами	Сентябрь-май	Руководитель МО	Посещение и анализ уроков представление опыта педагогической деятельности опытных учителей на уроках и за круглым столом

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая)
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
2.1	Изучение нормативных документов, методических документов, рекомендаций по составлению рабочих программ, преподаванию предметов физкультуры, ИЗО, музыки, Труд (технологии) и ОДНКНР	Август	Руководитель МО, учителя	Методическая копилка членов МО
2.2	Изучение и систематизация методического и программного обеспечения по предметам	В течение года	Руководитель МО Члены МО	Методическая копилка
2.3	Разработка рабочих программ по предмету	Июнь-август	Руководитель МО Члены МО	Рабочие программы по предмету
2.4	Составление планов самообразования .	Август	Члены МО	Отдельный план
2.5	Анализ мониторинга	В течение	Члены МО	Протокол МО

	обученности по освоению материала	года		
2.6	Изучение новых стандартов, обсуждение проблем при переходе на ФГОС	В течение года	Руководитель МО Члены МО	Протокол МО

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам спортивно-эстетического цикла

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам МО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

П/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	ноябрь, декабрь, март, май	Руководитель МО, члены МО	Справка и протоколы МО
3.2	Анализ мониторинга физического развития учащихся	Сентябрь, Май	Руководитель МО, члены МО	Справка и протоколы МО
3.3	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися	2-3 четверть	Руководитель МО, члены МО	Справка и протоколы МО
3.4	Анализ качества обученности учащихся по предметам методического объединения за 1,2, 3, 4 четверти; 1 и 2 полугодие; год	По окончании и четверти, полугодия, года.	Руководитель МО, члены МО	Справка и протоколы заседаний МО
	Мониторинг качества образования, принятие мер для его стабильности и положительной динамики	В конце каждой четверти	Руководитель МО, члены МО	Повысить успеваемость
3.6	Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	октябрь декабрь март май	Члены МО	Информация

План проведения предметной недели (Декады).

Одной из важных форм внеклассной работы является проведение предметных недель. В России 2026 год станет тематическим. Глава РФ предложил объявить 2025-2026 год годом РФ.

К предметам культурно-эстетического цикла относятся: физкультура, технология, музыка, изобразительное искусство, ОДНКР, ОБЗР. Неделя этих предметов будет проводиться в нашем лицее в конце ноября.

На уроках и во внеурочное время учащиеся выполняют творческие работы в различных техниках: плакат, рисунок, поделки из природных и подручных материалов, повторяют песни военных лет, учатся готовить солдатскую кашу, готовятся к эстафете и состязаниям. На уроках музыки школьники готовятся к викторинам и мониторингам. По мере прохождения учебного материала по ИЗО учащиеся оформляют стенгазеты. Тема: «Города герои». На формате А3 рисуют на тему «Наша Победа». На уроках технологии учатся готовить солдатскую кашу.

Подготовительный этап завершается. План недели эстетического цикла вывешивается на стенде. Каждому предмету предоставляется свой день.

Понедельник – День изобразительного искусства:

- выставка стенгазет на тему: «Города герои» обучающимся 5-10 классов представляется по итогам жеребьевки выбрать один из 12 городов заранее и нарисовать информационный плакат.
- квест на скорость собрать пазлы герб города героя
- конкурс рисунков «Наша Победа»

Вторник – День музыки:

- Викторина по музыке “Музыкальный брейн-ринг” 5-8 классы
- угадай и продолжи песню 9-10 классы

Среда – День технологии:

- Кондитерский конкурс «Солдатская каша»
- Выставка творческих работ “Победный уголок”.

Четверг – День ОБЖ:

- конкурс «Защитник Родины»
- “Веселые старты” (5 класс);

Пятница – День физкультуры

- спортивная эстафета
- соревнование среди классов
- Флешмоб

Темы самообразования учителей предметников.

№	Фамилия Имя Отчество	Тема самообразования
1	Панова Оксана Николаевна	«Реализация обновленных ФГОС как приоритетное направление в преподавании предметов эстетического цикла».
2	Вознюк Анна Викторовна	Введение ФООП в предмет технология»
3	Шмелёв Сергей Николаевич	«Введение предмета ОБЗР в рамках ФООП»
4	Чепурная Людмила Юрьевна	Преемственность в обучении (1-5,10 классы)
5	Миних Светлана Николаевна	Реализация проекта «Сдай ГТО»
6	Логвинов Андрей Николаевич	Влияние музыки на настроение обучающихся
7	Личманенко Ольга Викторовна	«Развитие хореографических способностей обучающихся»
8	Аксёнов Юрий Николаевич	Внедрение ФООП в уроки технологии
9	Корсунов Владимир Николаевич	«Достижение участников спортивно-оздоровительного клуба «Фаворит»
10	Костенко Анастасия Андреевна	Развитие патриотических чувств и творческих способностей обучающихся при проведении тематической недели

Сведения о предметных кружках

№	Фамилия Имя Отчество	Наименование кружка
1	Панова Оксана Николаевна	«Творцы молодцы», , «Слава Богу мы казаки», «Казачья дружина»
2	Вознюк Анна Викторовна	«Искусница»
3	Шмелёв Сергей Николаевич	«Юнармия», «Познаём мир родного края»
4	Чепурная Людмила Юрьевна	«В ладу с самим собой и миром»
5	Миних Светлана Николаевна	«Волейбол»
6	Логвинов Андрей Николаевич	нет
7	Личманенко Ольга Викторовна	«Танцевальный», «Юные знатоки ПДД», «ЮИД»
8	Аксёнов Юрий Николаевич	«Мастерим для дома»
9	Корсунов Владимир Николаевич	«Шахматы», «ШСК «Фаворит», «Тэг-регби», «Мини лапта», «Футбол»
10	Костенко Анастасия Андреевна	нет

График открытых уроков и мастер классов учителей ШМО эстетического цикла.

№	Фамилия Имя Отчество	Открытый урок
1	Панова Оксана Николаевна	
2	Вознюк Анна Викторовна	
3	Шмелёв Сергей Николаевич	Консультирование педагогических работников по актуальным

		вопросам ФГОС и ФОП. Цифровая образовательная среда: новые возможности для учителя Методический кейс: Порядок организации и проведения учебных сборов с допризывной молодежью по программе курса ОБЗР учащихся 8, 10 классов района»
4	Чепурная Людмила Юрьевна	
5	Миних Светлана Николаевна	
6	Логвинов Андрей Николаевич	Мастер класс: «Эффективный урок музыки глазами современного ученика. Критерии современного урока музыки».
7	Личманенко Ольга Викторовна	
8	Аксёнов Юрий Николаевич	
9	Корсунов Владимир Николаевич	
10	Костенко Анастасия Андреевна	

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1
г. Пролетарска Пролетарского района Ростовской области**

**ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Руководитель МО: Шаповалова Г.А.

г. Пролетарск
2025

Тема работы МО: «Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях реализации обновлённых ФГОС»

Цель методического объединения учителей гуманитарного цикла предметов: «Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания.»

Задачи:

- образовательных и информационно-коммуникативных технологий, построение индивидуальных маршрутов непрерывного развития и профессионального мастерства педагогических работников.
- Формирование прочных умений и навыков обучающихся по предметам гуманитарного цикла путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий.
- Воспитание на уроках гуманитарного цикла гражданской идентичности
- Формирование функциональной (читательской) грамотности обучающихся.
- Повышение мотивации к изучению предметов гуманитарного цикла через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, исследовательских конференций, внеклассных мероприятий.
- Сопровождение проектной и исследовательской деятельности обучающихся.
- Организация системной подготовки к выпускному сочинению (изложению), выполнению заданий собеседования по русскому языку в 9 классе, ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла.

Поставленные цели и задачи реализуются через следующие виды деятельности:

- изучение современных образовательных технологий и эффективных методик преподавания и адаптация их к реальным условиям преподавания предметов гуманитарного цикла;
- развитие детской одаренности в процессе подготовки к участию в научно-практической конференции
- совершенствование методики подготовки обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации (ГИА) по русскому языку и литературе, истории и обществознанию, иностранному языку;
- повышение воспитательного потенциала уроков предметов гуманитарного цикла;
- активизация внеклассной и внеурочной деятельности;
- формирование, изучение и распространение передового педагогического опыта и эффективной педагогической практики.

Ожидаемые результаты:

- повышение методического уровня учителей гуманитарного цикла;
- повышение интереса обучающихся к изучению предметов;
- повышение уровня успеваемости, качества образовательных достижений, обучающихся;
- успешное участие обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах, учебно-исследовательской и проектной деятельности

- повышение количества учителей – участников профессиональных конкурсов разных уровней.

Направления работы МО учителей естественно-математических наук на 2025-2026 учебный год:

Аналитическая деятельность:

- ✓ Анализ методической деятельности за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год.
- ✓ Анализ посещения открытых уроков (по инициативе учителя-предметника или администрации лицея)
- ✓ Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- ✓ Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Информационная деятельность:

- ✓ Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- ✓ Продолжить знакомство с обновлёнными ФГОС
- ✓ **Организация методической деятельности:**
- ✓ Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период внедрения ФГОС, подготовки к аттестации.
- ✓ Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ГЦ и родителей обучающихся

Консультативная деятельность:

- ✓ Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ.
- ✓ Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- ✓ Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках, обновлённых ФГОС.

Организационные формы работы:

- ✓ Заседания методического объединения.
- ✓ Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов, организации внеурочной деятельности.
- ✓ Взаимопосещение уроков педагогами (по инициативе учителя-предметника или администрации лицея)
- ✓ Выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- ✓ Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района и региона.
- ✓ Курсовая подготовка повышения квалификации учителей, реализующих ФООП по обновлённым ФГОС.
- ✓ Прохождение аттестации педагогических кадров.

ФИО учителя	Тема самообразования
Коломейцева Т.И.	Исследовательская деятельность учащихся и педагога как один из факторов повышения качества образования
Миллер Н.В.	Развитие креативного потенциала учеников на уроках и во

	2. Проведение контрольных работ за 1 полугодие, анализ результатов. 3. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ГЦ. 4. Организация работы по подготовке учащихся к ГИА по предметам ГЦ. 5. Теория и практика подготовки к итоговому сочинению	Коломейцева Т.И.,
	Межсекционная работа: 1. Муниципальный этап олимпиад 2. Консультация по теме «Разработка технологической карты урока». 3. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов. 4. Методика анализа и оценки современного урока. 5. Посещение уроков молодого специалиста.	Учителя - предметники
Январь-март	Заседание №3. <i>«Использование межпредметных связей на уроках ГЦ»</i> План заседания: 1. Межпредметные связи – инструмент межпредметной интеграции. 2. Формирование навыков смыслового чтения у учащихся через организацию работы с текстом (в рамках реализации читательской грамотности обучающихся 5-9 классов) 3. Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ, контрольных работ, тестов за 3 четверть, их анализ. Планирование коррекционной работы. 4. Компетентностный подход в процессе преподавания предметов гуманитарного цикла. Межсекционная работа: 1. Семинар «Формирование метапредметных результатов образования (определённых ФГОС – универсальных учебных действий и умения учиться в целом)» 3. Проведение внутришкольного тестирования в форме ОГЭ по предметам в 9 классе. 4. Развитие УУД обучающихся 5-6-х классов на уроках ГЦ	
Апрель-май	Заседание №4. <i>«Поделюсь опытом с коллегами»</i> План заседания 1. «Ярмарка идей» для проведения мастер-классов учителей ГЦ 2. Состояние подготовки к ГИА по предметам ГЦ 3. Применение здоровьесберегающих технологий на уроках как реализация личностно-ориентированного подхода к обучению	Учителя МО
	Межсекционная работа:	

	1. Подготовка к ОГЭ: 2. Проведение административных контрольных работ и пробных ОГЭ 3. Разработка методических рекомендаций по отдельным предметам (с учетом полученного опыта учителей 5-7-х классов) по обновленным ФГОС 4. Отчет педагогов по темам самообразования.	
Июнь	Заседание №5 <i>«Составляющие образовательного процесса»</i> План заседания: 1. Результаты итоговых контрольных работ по предметам. 2.Выполнение программ 3.Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ГЦ за учебный год 4.Результаты ОГЭ И ЕГЭ по предметам ГЦ. 5.Отчет о работе МО за 2025-2026 учебный год: 6. Подведение итогов года; задачи МО ГЦ на 2026-2027 учебный год.	Рук МО

Работа с молодыми специалистами (0-5 лет)

Молодой специалист	Стаж	Наставник
Ляшева Д.А.	1,9	Радченко В.В.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей №1 г. Пролетарска**

**ПРОГРАММА РАБОТЫ
УЧИТЕЛЯ - НАСТАВНИКА
С МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТОМ
на 2025 - 2026 учебный год**

**ФИО наставника
Тахтарова Т.Г.**

**ФИО молодого специалиста
Фомина Н.Ю.**

I. Пояснительная записка

Проблема профессионального становления личности приобретает все большую значимость. Работа с молодыми специалистами – одно из приоритетных направлений в деятельности любого образовательного учреждения. Наставничество – одна из форм передачи педагогического опыта, в ходе которого начинающий педагог практически осваивает персональные приёмы под непосредственным руководством опытного педагога.

Наибольшие трудности в адаптации и выработке собственной системы преподавания молодые учителя испытывают на двух этапах своего профессионального развития: на предварительной стадии и на стадии вхождения в профессию.

Особенностью труда начинающих педагогов является то, что они с первого дня работы имеют те же самые обязанности и несут ту же ответственность, что и учителя с многолетним стажем, а учащиеся, родители, коллеги ожидают от них столь же безупречного профессионализма.

И как показывает действительность и социально-педагогические исследования, даже при достаточно высоком уровне готовности к педагогической деятельности личностная и профессиональная адаптация молодого учителя может протекать длительно и сложно, а чтобы этого не произошло, молодым учителям нужно целенаправленно помогать.

Опыт работы с молодыми специалистами показывает, что наибольшие сложности у начинающих учителей вызывают вопросы дисциплины и порядка на уроке, методические аспекты урока, оформление школьной документации, организация взаимодействия с родителями школьников, осуществление классного руководства. Проблемы возникают в связи с тем, что молодой специалист в начале своей работы имеет достаточные знания, но недостаточные умения, так как у него ещё не сформированы профессионально значимые качества. Поэтому оказание постоянной методической помощи наставником молодому специалисту в нашей школе традиционно является одной из самых важных составляющих работы общеобразовательного учреждения.

Целью индивидуального сопровождения молодого учителя в системе методической работы школы является обеспечение роста его профессионального мастерства.

Задачи индивидуального сопровождения:

- обеспечение непрерывности профессионального образования молодого педагога, повышение его теоретико-методического уровня и квалификации;
- актуализация сильных сторон деятельности педагога, обучение уверенному преодолению проблемных ситуаций, возникающих в профессиональной деятельности;
- создание условий для наиболее полной реализации педагогом его профессиональных возможностей, создание различных "ситуаций успеха";
- использование механизмов морального и материального поощрения молодого педагога, организация "праздников успеха".

Ожидаемые результаты: систематически проводится разносторонняя целенаправленная методическая работа с молодым учителем, молодой учитель проходит адаптационный период уверенно, повышает уровень профессиональной подготовки, убеждается в правильном выборе своей профессии.

Практическая значимость реализации программы:

В ходе выполнения программы будут созданы условия для роста профессионального мастерства молодого специалиста. Через постоянную, систематическую, профессиональную учёбу на месте работы будет формироваться мастерство учителя. Сотрудничество в течение длительного времени, позволит улучшить стиль, почерк работы учителя и его личностные качества, видеть рост его профессионализма.

Таким образом, программа поможет и молодому учителю, и руководителю школы решать целый ряд проблем, стоящих перед молодым учителем, будет способствовать поиску и проявлению учителем своего педагогического кредо.

По данной программе любой наставник может организовать работу в повышении квалификации с молодыми учителями.

Сведения о молодом специалисте

ФИО - Фомина Надежда Юрьевна

Образование - высшее

Какое учебное заведение закончил – Ростовский государственный педагогический университет

Год окончания учебного заведения- 2004 год

Специальность по диплому – педагогика и методика начального образования

Педагогический стаж - 4 года

Должность – учитель начальных классов

Предмет – начальные классы

Категория - нет

Сведения о наставнике

ФИО – Тахтарова Татьяна Геннадьевна

Образование – среднее специальное

Какое учебное заведение закончил – Волгодонское педагогическое училище Ростовской области

Год окончания учебного заведения – 1988 год

Специальность по диплому – преподавание в начальных классах общеобразовательной школы

Педагогический стаж – 37 лет

Должность – учитель начальных классов

Предмет – начальные классы

Категория – высшая

II. Содержание и структура программы

<i>Содержание пункта программы</i>	<i>Срок</i>	<i>Деятельность</i>	
		<i>сопровождаемого</i>	<i>сопровождающего</i>
1.Создание психологически комфортных условий для профессиональной деятельности педагога.	Сентябрь	Изучить положение об индивидуальном сопровождении молодых специалистов в ОУ	Провести собеседование о целях и задачах индивидуального самообразования педагога;

2.Оказание учителю всесторонней (педагогической, психологической, методической, социальной и др.) помощи при решении вопросов, возникающих в процессе работы.	В течение года	Организованное посещение, анализ и самоанализ уроков и внеклассных мероприятий опытных педагогов и наставника. Составить план самообразования. Выбор литератур и работа с литературой. Изучение передового опыта по теме. Проведение диагностики и самодиагностики по итогам четверти, полугодия, года.	Оказание помощи в реализации индивидуального образовательного маршрута профессиональной подготовки; Оказание помощи в выборе темы самообразования. Оказание помощи в составлении плана самообразования. Оказание помощи при заполнении школьной документации Диагностика затруднений (проблем) молодого педагога: собеседование с учителем; анализ: – уроков; – журналов; – поурочного планирования.
3.Привлечение учителя к решению задач развития школы, реализации программ, проектов и т. п. на основе сотрудничества и педагогического сотворчества.	В течение года	Разработка рабочих программ по учебным предметам начальной школы (УМК «Школа России) и программ внеурочной деятельности в начальной школе.	Содействие в подготовке к конкурсам, фестивалям, акциям.
4. Обеспечение условий профессионального роста учителя.	По плану школы и самого педагога	Организация внеклассной работы по предмету: участие в конкурсах, выставках и олимпиадах; Проведение открытых уроков. Проведение открытых внеклассных мероприятий.	Оказание практической помощи в повышении уровня методической подготовленности педагога. Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности молодого педагога с учителями начальной школы со стажем школы, городских школ на уровне РМО Оказание психолого – педагогической поддержки.

План работы

<i>Дата проведения</i>	<i>Тема</i>	<i>Вопросы для обсуждения</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Результат</i>	<i>Задание</i>
<i>Сентябрь</i>	Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации.	Изучение: - «Закона об образовании в РФ»; - Устава ОУ; - правил внутреннего распорядка ОУ; - Составление ПВР. - Составление программы внеурочной деятельности.	Выработка рекомендаций по планированию деятельности	Изучить методические рекомендации об особенностях воспитательной работы с учащимися в условиях ОУ	
<i>Октябрь</i>	Индивидуальный план профессионального	- Педагогическое самообразование - Участие в работе методического	Просветительское занятие.	Создание накопительной папки практических	Подобрать литературу для самообразо

	становления молодого педагога	объединения учителей начальной школы.		материалов по теме урока	вания, изучить образовательные ресурсы Интернета
<i>Ноябрь</i>	Помощь в составлении поурочных планов. Функция общения.	- Структура поурочного плана - Изучение задач и целей уроков	Просветительское занятие	Выработка рекомендаций	Самостоятельное составление целей и задач
<i>Декабрь</i>	Как эффективно провести мероприятие. Секреты мастерства	Общие вопросы методики проведения внеклассных мероприятий с учащимися.	Обмен опытом	Выработка рекомендаций по разработке сценария мероприятия, анализ возникающих проблем, интересных решений	Разработка сценария мероприятия
<i>Февраль</i>	Имидж педагога Открытые уроки для молодого специалиста	- Педагогическая этика, риторика, культура поведения	Интерактивные уроки	Выработка рекомендаций	Изучить правила педагогической этики Посещение уроков
<i>Март</i>	Портфолио достижений педагога Открытые уроки молодого специалиста	- Общие положения портфолио педагога - Структура содержания и порядок ведения портфолио - Оценивание материалов портфолио	Обучающее занятие	Выработка рекомендаций Самоанализ уроков	Изучить портфолио педагога-наставника
<i>Май</i>	Самообразование учителя	- Выбор методической темы	Обучающее занятие	Выработка рекомендаций	Написание плана самообразования учителя на новый учебный год

III. Система оценивания результатов программы

3.1. Ожидания

Реализации программы позволит:
молодым специалистам:

- адаптироваться в новых условиях практической деятельности;
- пополнять и конкретизировать свои знания;
- совершенствовать профессиональные умения, компетенции;

- осуществлять глубокий и детальный анализ возникающих в работе ситуаций, находить ответы на сложные вопросы;
- постоянно пополнять педагогическую копилку;
- формировать гибкость мышления, умение моделировать и прогнозировать воспитательный и образовательный процесс;
- раскрывать свой творческий потенциал и иметь возможность демонстрировать профессиональные достижения с опорой на опыт наставников;

3.2. Формы контроля

Формы промежуточного контроля:

1. Анкетирование молодого специалиста.
2. Рецензия или оценка наставником занятия, выполненного молодым специалистом

Форма итогового контроля:

1. Открытый урок молодого специалиста для педагогов ШМО.
2. Заполнения листа оценки наставником и самооценки профессиональной деятельности и личности молодого специалиста.

№ п/п	Качества	Оценка в баллах				
		1	2	3	4	5
1	Результат профессиональной деятельности					
	Наличие у учащихся прочных и глубоких знаний по учебным предметам начальной школы (математика, окружающий мир, технология)					
	Сформированность у учащихся устойчивого интереса к учебным предметам.					
	Наличие у учащихся прочных умений и навыков в самостоятельном использовании знаний по математике, окружающему миру, технологии в различных жизненных ситуациях, во внеурочной деятельности					
	Сформированность творческих способностей учащихся					
	Развитие волевых качеств учащихся, способности к самовоспитанию					
2	Уровень предметных знаний молодого специалиста					
	Знание требований ФГОС нового поколения					
	Общая эрудиция					
	Знание методики преподавания учебных предметов в начальной школе					
	Знание особенностей педагогической деятельности					
3	Диагностические умения					
	Умение систематически пополнять свои знания по учебной программе начальной школы					
	Умение изучать личность учащихся в плане развития ученических компетенций					
	Умение изучать достоинства и недостатки своей личности и педагогической деятельности					
	Умение методически анализировать и критически оценивать учебный материал, пособия, средства обучения					
4	Умения проектировать					
	Планирование урока и системы уроков согласно новым					

	ФГОС					
	Определение наиболее рациональных видов деятельности учащихся					
	Нахождение наиболее эффективных методов и приёмов ведения современного урока					
	Умение грамотно использовать средства обучения					
	Конструктивные умения					
5	Организаторские умения					
	Управление детским коллективом					
	Рациональная организация коллективной, групповой и индивидуальной деятельности учащихся					
	Использование инновационных приёмов обучения					
6	Коммуникативные умения					
	Умение устанавливать целесообразные контакты: учитель-класс, учитель-ученик, ученик-класс, ученик-ученик					
	Внушать учащимся уверенность в успехе					
	Внушать учащимся уверенность в себе					
	Общительность					

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей №1 г. Пролетарска**

**ПРОГРАММА РАБОТЫ
УЧИТЕЛЯ-НАСТАВНИКА
С МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТОМ
на 2025 - 2026 учебный год**

**ФИО наставника
Радченко В.В.**

**ФИО молодого специалиста
Ляшева Д. А.**

I. Пояснительная записка

Проблема профессионального становления личности приобретает все большую значимость. Работа с молодыми специалистами – одно из приоритетных направлений в деятельности любого образовательного учреждения. Наставничество – одна из форм передачи педагогического опыта, в ходе которого начинающий педагог практически осваивает персональные приёмы под непосредственным руководством опытного педагога.

Наибольшие трудности в адаптации и выработке собственной системы преподавания молодые учителя испытывают на двух этапах своего профессионального развития: на предварительной стадии (1 год работы) и на стадии вхождения в профессию (2-3 года работы).

Особенностью труда начинающих педагогов является то, что они с первого дня работы имеют те же самые обязанности и несут ту же ответственность, что и учителя с многолетним стажем, а учащиеся, родители, коллеги ожидают от них столь же безупречного профессионализма.

И как показывает действительность и социально-педагогические исследования, даже при достаточно высоком уровне готовности к педагогической деятельности личностная и профессиональная адаптация молодого учителя может протекать длительно и сложно, а чтобы этого не произошло, молодым учителям нужно целенаправленно помогать.

Опыт работы с молодыми специалистами показывает, что наибольшие сложности у начинающих учителей вызывают вопросы дисциплины и порядка на уроке, методические аспекты урока, оформление школьной документации, организация взаимодействия с родителями школьников, осуществление классного руководства. Проблемы возникают в связи с тем, что молодой специалист в начале своей работы имеет достаточные знания, но недостаточные умения, так как у него ещё не сформированы профессионально значимые качества. Поэтому оказание постоянной методической помощи наставником молодому специалисту в нашей школе традиционно является одной из самых важных составляющих работы общеобразовательного учреждения.

Целью индивидуального сопровождения молодого учителя в системе методической работы школы является обеспечение роста его профессионального мастерства.

Задачи индивидуального сопровождения:

- обеспечение непрерывности профессионального образования молодого педагога, повышение его теоретико-методического уровня и квалификации;
- актуализация сильных сторон деятельности педагога, обучение уверенному преодолению проблемных ситуаций, возникающих в профессиональной деятельности;
- создание условий для наиболее полной реализации педагогом его профессиональных возможностей, создание различных "ситуаций успеха";
- использование механизмов морального и материального поощрения молодого педагога, организация "праздников успеха".

Ожидаемые результаты: систематически проводится разносторонняя целенаправленная методическая работа с молодым учителем, молодой учитель проходит адаптационный период уверенно, повышает уровень профессиональной подготовки, убеждается в правильном выборе своей профессии.

Практическая значимость реализации программы:

В ходе выполнения программы будут созданы условия для роста профессионального мастерства молодого специалиста. Через постоянную, систематическую, профессиональную учёбу на месте работы будет формироваться мастерство учителя. Сотрудничество в течение длительного времени, позволит улучшить стиль, почерк работы учителя и его личностные качества, видеть рост его профессионализма.

Таким образом, программа поможет и молодому учителю, и руководителю школы решать целый ряд проблем, стоящих перед молодым учителем, будет способствовать поиску и проявлению учителем своего педагогического кредо.

По данной программе любой наставник может организовать работу в повышении квалификации с молодыми учителями.

II. Содержание и структура программы

Содержание программы	пункта	Срок	Деятельность	
			сопровожаемого	сопровожающего
1.Создание психологически комфортных условий для профессиональной деятельности педагога.		октябрь	Изучить положение об индивидуальном сопровождении молодых специалистов в ОУ	Провести собеседование о целях и задачах индивидуального самообразования педагога;
2.Оказание учителю всесторонней (педагогической, психологической, методической, социальной и др.) помощи при решении вопросов, возникающих в процессе работы.		В течение года	Организованное посещение, анализ и самоанализ уроков и внеклассных мероприятий опытных педагогов и наставника. Составить план самообразования Выбор литературы. Работа с литературой. Изучение передового опыта по теме. Проведение диагностики и самодиагностики по итогам четверти, полугодия, года	Оказание помощи в реализации индивидуального образовательного маршрута профессиональной подготовки; Оказание помощи в выборе темы самообразования. Оказание помощи в составлении плана самообразования. оказание помощи при заполнении школьной документации Диагностика затруднений (проблем) молодого педагога: собеседование с учителем; анализ –уроков; –журналов; – поурочного планирования.
3.Привлечение учителя к решению задач развития школы, реализации программ, проектов и т. п. на основе сотрудничества и педагогического сотворчества.		В течение года	Разработка рабочих программ по истории и обществознанию программ элективных курсов и кружков по предмету.	Содействие в подготовке к конкурсам, фестивалям, акциям.
4. Обеспечение условий профессионального роста учителя.		По плану школы и самого педагога	Организация внеклассной работы по предмету: Декада истории и обществознания; Участие в конкурсах, выставках и олимпиадах; Проведение открытых уроков. Проведение открытых внеклассных мероприятий.	Оказание практической помощи в повышении уровня методической подготовленности педагога Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности молодого педагога с учителями- стажистами школы, городских школ на уровне РМО Оказание психолога – педагогической поддержки.

План работы

<i>Дата проведения</i>	<i>Тема</i>	<i>Вопросы для обсуждения</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Результат</i>	<i>Задание</i>
октябрь	Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации.	Изучение: - “Закона об образовании в РФ”, - Устава ОУ, - правил внутреннего распорядка ОУ; - Составление ПВР. - Составление программы внеурочной деятельности.	Выработка рекомендаций по планированию деятельности	Изучить методические рекомендации об особенностях воспитательной работы с учащимися в условиях ОУ	
октябрь	Индивидуальный план профессионального становления молодого педагога	- Педагогическое самообразование - Участие в работе методического объединения учителей гуманитарного цикла.	Просветительское занятие	Создание накопительной папки практических материалов по теме урока	Подобрать литературу для самообразования, изучить образовательные ресурсы Интернета
ноябрь	Помощь в составлении поурочных планов. Функция общения.	- Структура поурочного плана - Изучение задач и целей уроков	Просветительское занятие	Выработка рекомендаций	Самостоятельное составление целей и задач
декабрь	Как эффективно провести мероприятие. Секреты мастерства	Общие вопросы методики проведения внеклассных мероприятий с учащимися.	Обмен опытом	Выработка рекомендаций по разработке сценария мероприятия, анализ возникающих проблем, интересных решений	Разработка сценария мероприятия
февраль	Имидж педагога Открытые уроки для молодого специалиста	- Педагогическая этика, риторика, культура поведения	Интерактивные уроки	Выработка рекомендаций	Изучить правила педагогической этики Посещение уроков
март	Портфолио достижений педагога Открытые уроки молодого специалиста	- Общие положения портфолио педагога - Структура содержания и порядок ведения портфолио - Оценивание материалов портфолио	Обучающее занятие	Выработка рекомендаций Самоанализ уроков	Изучить портфолио педагога-наставника
май	Самообразование	- Выбор методической	Обучающее	Выработка	Написан

	учителя	темы	занятие	рекомендаций	ие плана самообра- зования учителя на новый учебный год
--	---------	------	---------	--------------	---

III. Система оценивания результатов программы

3.1. Ожидания

Реализации программы позволит:

молодым специалистам:

- адаптироваться в новых условиях практической деятельности;
- пополнять и конкретизировать свои знания;
- совершенствовать профессиональные умения, компетенции;
- осуществлять глубокий и детальный анализ возникающих в работе ситуаций, находить ответы на сложные вопросы;
- постоянно пополнять педагогическую копилку;
- формировать гибкость мышления, умение моделировать и прогнозировать воспитательно-образовательный процесс;
- раскрывать свой творческий потенциал и иметь возможность демонстрировать профессиональные достижения с опорой на опыт наставников;

3.2. Формы контроля

Формы промежуточного контроля:

1. Анкетирование молодого специалиста.
2. Рецензия или оценка наставником занятия, выполненного молодым специалистом

Форма итогового контроля:

1. Открытый урок молодого специалиста для педагогов ШМО.
2. Заполнения листа оценки наставником и самооценки профессиональной деятельности и личности молодого специалиста.

№п/п	Качества	Оценка в баллах				
		1	2	3	4	5
1	Результат профессиональной деятельности					
	Наличие у учащихся прочных и глубоких знаний по истории и обществознанию					
	Сформированность у учащихся устойчивого интереса к истории и обществознанию, способности к самообразованию					
	Наличие у учащихся прочных умений и навыков в самостоятельном использовании знаний по истории и обществознанию в различных жизненных ситуациях, во внеурочной деятельности					
	Сформированность творческих способностей учащихся					
	Развитие волевых качеств учащихся, способности к самовоспитанию					
2	Уровень предметных знаний молодого специалиста					
	Знание требований ФГОС нового поколения					
	Знание истории и обществознания					
	Общая эрудиция					
	Знание методики преподавания истории и обществознания					
	Знание истории и теории педагогики					
	Знание особенностей педагогической деятельности					
3	Гностические умения					
	Умение систематически пополнять свои знания по истории					
	Умение изучать личность учащихся в плане развития учебных компетенций					
	Умение изучать достоинства и недостатки своей личности и					

	педагогической деятельности					
	Умение методически анализировать и критически оценивать учебный материал, пособия, средства обучения					
4	Умения проектировать					
	Планирование урока и системы уроков согласно новым ФГОС					
	Определение наиболее рациональных видов деятельности учащихся					
	Нахождение наиболее эффективных методов и приёмов ведения современного урока					
	Умение грамотно использовать средства обучения					
	Конструктивные умения					
5	Организаторские умения					
	Управление детским коллективом					
	Рациональная организация коллективной, групповой и индивидуальной деятельности учащихся					
	Согласованность деятельности с запланированной					
	Использование инновационных приёмов обучения					
6	Коммуникативные умения					
	Умение устанавливать целесообразные контакты: учитель-класс, учитель-ученик, ученик-класс, ученик-ученик					
	Внушать учащимся уверенность в успехе					
	Внушать учащимся уверенность в себе					
	Общительность					

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей №1 г. Пролетарска

**ПРОГРАММА РАБОТЫ
УЧИТЕЛЯ-НАСТАВНИКА
С МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТОМ
на 2025 - 2026 учебный год**

ФИО наставника
Новолоцкая Е.П.

ФИО молодого специалиста
Безуглова Е.П.

Общие сведения о педагоге-наставнике

Педагог-наставник: Новолоцкая Елена Петровна

Специальность: учитель начальных классов

Место работы: МБОУ лицей №1 г. Пролетарска

Педагогический стаж: 33 года

Квалификационная категория: высшая

Общие сведения о новом специалисте

Молодой специалист: Безуглова Елена Павловна

Специальность: учитель начальных классов

Место работы: МБОУ лицей № 1 г. Пролетарска

Стаж работы: 19 лет

Квалификационная категория: без категории

Цель: продолжить развивать профессиональные умения и навыки нового специалиста, оказывать методическую помощь в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности и создании организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

1. Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса.
2. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога.
3. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

2. Посещение уроков специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, конкурсы и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся.

**Мероприятия по планированию, организации и содержанию деятельности
индивидуальной работы с классным руководителем**

Планирование и организация работы по предмету	Планирование и организация воспитательной работы	Работа со школьной документацией
СЕНТЯБРЬ		
-Изучение рабочих программ по предметам УМК «Школа России» 3 класс; Изучение методических рекомендаций и пособий; Изучение документов по ФГОС НОО; Индивидуальные консультации. Помощь в проведении мероприятия по литературному чтению в рамках методической недели.	Планирование воспитательной работы с классом и родителями на 2025-2026 учебный год. Определение тематики родительских собраний на 2025-2026 год.	Практическое занятие «Как работать с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей».
ОКТАБРЬ		
Современный урок, его анализ; Составление конспектов к урокам. Помощь в составлении контрольных работ за 1 четверть по русскому языку и математике, теста по окружающему миру и литературному чтению. Урок русского языка в УМК «Школа России» 3 класс	Методика проведения родительских собраний. Помощь в организации индивидуальных консультаций с родителями и проведении родительских собраний. Построение системы сотрудничества с родителями и учащимися класса.	Практикум по оцениванию классных и домашних работ, устных ответов, контрольных заданий. Работа над каллиграфией учащихся. Практикум: "Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе".
НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ		
Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся. Урок математики в УМК «Школа России» 3 класс	Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе	Самообразование педагога: вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы.

ЯНВАРЬ		
Урок литературного чтения в УМК «Школа России» в 3 классе. Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях.	Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся (1 полугодие);	Мониторинг формирования УУД у младших школьников в урочной деятельности.
ФЕВРАЛЬ		
Методы активизации познавательной деятельности учащихся; Урок окружающего мира УМК «Школа России» в 3 классе	Индивидуальные беседы с родителями неуспевающих учащихся.	Мониторинг формирования УУД у младших школьников во вне урочной деятельности.
МАРТ		
Помощь в составлении контрольных работ за 3 четверть по русскому языку и математике, теста по окружающему миру и литературному чтению.	Посещение молодым специалистом классных часов, внеклассных мероприятий учителей школы, наставника.	Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы
АПРЕЛЬ		
Организация повторения в 3 классе. Подготовка к итоговой промежуточной аттестации.	Подготовка отчета по воспитательной работе за год. Составление характеристики классного коллектива.	Составление КИМов к итоговым контрольным работам.
МАЙ		
Организация проверки УУД у учащихся при переходе в 3 класс.	Итоги воспитательной работы за год.	Оформление и заполнение отчетной документации: электронный классный журнал, журнал внеурочной деятельности, протоколы итоговой промежуточной аттестации; Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся. Работа с личными делами учащихся класса.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402871

Владелец Удодова Елена Михайловна

Действителен с 21.01.2025 по 21.01.2026