

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1
г. Пролетарска Пролетарского района ростовской области

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ лицей № 1
г. Пролетарска
Н.С. Шмелёва



(приказ № 457 от 2.12.2022г.)

**План работы школьного спортивного клуба «Фаворит» на 2022-2023
учебный год.**

Руководитель: Корсунов В.Н.

учитель физической культуры

г. Пролетарск

План работы ШСК «Фаворит» на 2022-2023 учебный год

Цель: Создание условий для массовых занятий физической культурой и спортом и вовлечение наибольшего количества обучающихся в систематический процесс физического и спортивного совершенствования

Задачи:

1. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. Комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских соревнованиях;
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. Комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».
7. Развитие волонтерского движения, содействие формированию у учащихся социально-позитивных потребностей и установок на здоровый образ жизни.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК «Фаворит» на 2022-2023 учебный год	Октябрь	Руководитель ШСК учителя физической культуры
2	Составление графика работы спортивных секций	Сентябрь	Руководитель ШСК учителя физической культуры
3	Выборы председателя ШСК «Фаворит» и совета ШСК.	Октябрь	Руководитель ШСК совет старшекласников
4	Оформление информационного стенда	Октябрь	Руководитель ШСК совет ШСК
5	Разработка календарного плана спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК совет ШСК
6	Составление сметы расходов на физкультурно-оздоровительную, спортивно-массовую работу	Ноябрь	Руководитель ШСК
7	Обеспечение врачебно-медицинского осмотра школьников, занимающихся в спортивных командах и секциях спортивного клуба.	В течение года	Руководитель ШСК медицинский работник школы
8	Организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	В течение года	Руководитель ШСК
9	Обеспечение участия членов спортивного клуба в подготовке необходимого спортивного оборудования и инвентаря для проведения спортивных мероприятий и праздников.	По необходимости	Руководитель ШСК
10	Посещение, встреча с детьми и их родителями, проведение собраний по вопросам физической культуры и спорта, воспитания и социализации	В течение года	Руководитель ШСК
11	Организация контроля за физической подготовкой и физическим развитием школьников в течение учебного года.	В течение года	Руководитель ШСК
12	Организация культурно-массовых мероприятий (экскурсии, посещение спортивных соревнований, просмотр художественных фильмов по спортивной тематике).	В течение года	Руководитель ШСК
13	Встреча с интересными людьми, знаменитыми спортсменами города.	В течение года	Руководитель ШСК

14	Участие в соревнованиях городского и регионального уровня.	Постоянно	Руководитель ШСК
15	Проведение массовых подвижных игр, соревнований в течение дня на переменах.	Постоянно	Совет ШСК
16	Организация подготовки детей к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.	Постоянно	Руководитель ШСК учителя физической культуры
17	Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий и праздников.	В течение года	Руководитель ШСК совет ШСК
18	Организация туристических походов, походов выходного дня с участием учителей и родителей.	В течение года	Руководитель ШСК совет ШСК
19	Освещение мероприятий на сайте ОУ страницы отражающей деятельность школьного спортивного клуба	Постоянно	Руководитель ШСК
20	Обновление стенда «Лучшие спортсмены школы», знаки ВФСК ГТО, «Жизнь ШСК «Успех». Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	Постоянно	Руководитель ШСК совет ШСК
21	Привлечение известных спортсменов, тренеров, ветеранов спорта к деятельности ШСК, физкультурно-массовой работе, участию в протокольных церемониях, мастер-классах, фотосессиях и встречах с юными болельщиками	В течение года	Руководитель ШСК
22	Организация конкурсов, круглых столов, дискуссий, фестивалей для обучающихся ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
23	Создание дискуссионных площадок (встречи, круглые столы, дискуссии) по вопросам физического воспитания в семье	В течение года	Руководитель ШСК
24	Привлечение в школьный спортивный клуб новых членов	В течение года	Руководитель ШСК
25	Набор и комплектование спортивных секций: волейбол, баскетбол.	Сентябрь	Руководитель ШСК
26	Выборы в классах физоргов	Сентябрь	Руководитель ШСК
27	Организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд (расписание занятий на год)	Сентябрь	Совет ШСК
28	Организация и проведение внутриклубных (внутришкольных)	Постоянно	Руководитель ШСК

	соревнований между классами		
29	Участие в соревнованиях, конкурсах разных уровней (согласно календарю спортивных соревнования города, области)	В течение года	Руководитель ШСК совет ШСК
30	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	Постоянно	Руководитель ШСК
31	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель ШСК
32	Утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год	По мере необходимости	Руководитель ШСК
33	Посещение семинаров, участие в вебинарах, конференциях для руководителей ШСК	Сентябрь	Руководитель ШСК
34	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
35	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	В течение года	Руководитель ШСК
36	Участие в конкурсах, форумах, проектах разного уровня (муниципальных, региональных, федеральных)	Постоянно	Руководитель ШСК